



German American
Chambers of Commerce
Deutsch-Amerikanische
Handelskammern

German American Chamber of Commerce, Inc.
80 Pine Street, 24th Floor
New York, NY 10005
Tel. +1 212 974-8830 | Fax +1 212 974-8867
info@gaccny.com | www.gaccny.com

Stellenanzeige – Referendariat bei der Deutsch-Amerikanischen Handelskammer in New York (AHK USA – New York)

Die Rechtsabteilung der Deutsch-Amerikanischen Handelskammer in New York (AHK USA – New York) hat für den Zeitraum **01.04.2018 – 30.06.2018** kurzfristig eine Ausbildungsstelle für Rechtsreferendare zu vergeben.

Je nach Bundesland und Justizausbildungs- und Prüfungsordnung (JAPO) kann die Stelle als Wahl-, Wahlpflicht-, Anwalts- oder Verwaltungsstation absolviert werden.

Im Rahmen der Arbeitsgebiete der AHK USA – New York erhalten die Rechtsreferendare insbesondere Einblick in das deutsche und US-amerikanische Wirtschaftsrecht und unterstützen die Rechtsabteilung bei der Beantwortung allgemeiner Rechtsanfragen u. a. aus folgenden Bereichen: allgemeines Zivilrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Steuer-, Zoll-, Arbeits- und Aufenthaltsrecht sowie Produkthaftungsrecht. Des Weiteren lernen die Referendare den Ablauf einer Firmengründung in den USA kennen und unterstützen den Inkasso-Service der AHK USA – New York.

Voraussetzungen:

Die Arbeitssprache der AHK USA – New York ist überwiegend Deutsch. Aufgrund der häufigen externen Kommunikation mit US-amerikanischen Behörden, Unternehmen und Kunden sollten Bewerber aber über gute Englischkenntnisse verfügen. Interesse an der Bearbeitung von Rechtsfragen mit wirtschaftlichem Bezug wird ebenso vorausgesetzt wie die Fähigkeit, sich an die Lebens- und Arbeitsbedingungen im Ausland anzupassen.

Vergütung und Visum:

Die AHK USA – New York leistet neben der Besoldung durch die jeweilige Landeskasse keine zusätzliche Vergütung. Die AHK USA – New York unterstützt aber bei der Beantragung des erforderlichen J-1 Visums und übernimmt die dabei entstehenden Kosten.

Weitere Informationen zu der Station bei uns finden Sie unter:

<http://www.gaccny.com/dienstleistungen/recht-und-steuern/juristischer-vorbereitungsdienst/>

Bei Interesse richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (insb. Anschreiben und Lebenslauf) bitte umgehend per **Email** an die Leiterin der Abteilung Legal Department & Business Development Consulting, Frau Susanne Gellert (legalservices@gaccny.com).